

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Институт педагогики
Кафедра специального дефектологического образования



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки	Специальное (дефектологическое) образование
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Преддипломная практика»** для обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (Профиль: Специальное (дефектологическое) образование), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 123 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры специального
дефектологического образования



Т.С. Ручица

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
специального дефектологического образования
Протокол от 26.03.2024 г. № 9а

И.о.заведующего кафедрой



В.А. Кузьмина

Директор института педагогики
28.03.2024 г.



И.А. Кудрейко

Учебно-методическая комиссия института
педагогики.

Протокол от 27.03.2024 г. № 3.

Председатель



И.Г. Матузова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
и.о. зав. кафедрой специального
дефектологического образования



В.А. Кузьмина

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика является базовой частью профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование реализуется в институте педагогики ФГБОУ ВО «ДонГУ» кафедрой специального дефектологического образования.

Прохождение практики возможно после изучения курсов: «Изучение, образование, реабилитация лиц с комплексными нарушениями развития», «Проектирование и разработка индивидуальных образовательных маршрутов», «Специальная педагогика», «Специальная психология», «Формирование коммуникативной компетентности и развитие навыков обучения детей с ОВЗ», «Олигофренопедагогика», «Дошкольная специальная педагогика и психология», Организация индивидуальных и фронтальных форм работы с детьми с ОВЗ», «Изучение, образование, реабилитация лиц с нарушениями аутистического спектра», «Логопедия», «Система психологической помощи в специальном образовании», «Сурдопедагогика» и др., и т.д., в процессе которых происходит теоретическое погружение в профессию и практическое знакомство.

Проведение учебной практики является необходимой основой для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б.9 Преддипломная практика
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц/ всего часов	9/324 (очная) 9/324 (заочная)

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекци-онных	лабора-торных	практи-ческих	самостоя-тельной работы+ контроль	Всего	
Очная	4	8	–	–	–	324	–	Дифференцированный зачет
Очная, всего	–	–	–	–	–	324	324	–
Заочная	5	10	–	–	–	324	–	Дифференцированный зачет
Заочная, всего	–	–	–	–	–	324	324	–

3. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью данной практики является формирование навыков письменного изложения результатов проведенного теоретического и экспериментального исследования, а также совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области специального (дефектологического) образования, овладение методами обработки и использования научной информации по теме исследования, направлению психолого-педагогического исследования.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Общепрофессиональные и профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-8		
ПК-2		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на базе кафедры специального дефектологического образования института педагогики ФГБОУ ВО «ДонГУ».

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

1. *Подготовительный этап.*

До начала практики проводится установочная лекция, на которой перед студентами ставятся конкретные задачи их практической деятельности, структура плана индивидуальной работы, форма и содержание отчетной документации; происходит закрепление студентов за ведущими педагогами кафедры.

На данном этапе студент совместно с педагогом составляют индивидуальный план работы на весь период практики.

В дневнике практики студент отражает все виды деятельности в период прохождения практики, раскрывает план индивидуальной работы, сущность проводимых дел. Дневник должен заполняться студентом-практикантом ежедневно. Систематичность заполнения дневника в ходе практики контролируется руководителем практики и за самостоятельно проведенные студентом мероприятия руководитель практики выставляет оценку.

2. *Основной этап.*

Студенты практиканты в соответствии с темой выпускной квалификационной работы оформляют формирующий и контрольный эксперимент (индивидуальное задание).

3. *Завершающий этап.*

Основной целью завершающего этапа преддипломной практики является обобщение результатов профессиональной подготовки практиковавшихся студентов. На этом этапе осуществляется окончательное оформление документации практики и составляется отчет.

Отчет по результатам прохождения преддипломной практики включает в себя описание проделанной работы.

После завершения практики студент обязан предоставить руководителю практики от кафедры для защиты отчета по практике: а) отчет о прохождении практики; б) дневник практики.

Отчет по практике должен содержать сведения о выполненных студентом работах в период практики: результаты исследований с последующими выводами.

Разделы (этапы) практики	Содержание раздела	Количество часов
		СРС+К
Подготовительный этап	Установочная конференция.	4
	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
	Ознакомление бакалавров с целями, задачами и содержанием программы производственной НИР в соответствии с проблематикой выпускной квалификационной работы. Информирование о ходе, последовательности его этапов и результатах прохождения НИР, требованиях к результатам освоения программы.	
	Знакомство с руководителем практики, графиком консультаций, базой практики.	
	Составление индивидуального плана в соответствии с тематикой ВКР. Корректировка плана выпускной квалификационной работы.	
Основной этап	Консультации с групповым руководителем практики и научным руководителем квалификационной работы о ходе выполнения индивидуального плана, реализации поставленных задач, внесении необходимых изменений в исследовательскую деятельность.	290
	Выполнение задач, поставленных в исследовании и отраженных в индивидуальном плане бакалавра.	
Заключительный этап	Обсуждение выводов и рекомендаций с руководителем практики, предоставление на кафедру рабочих материалов, отражающих научно-исследовательскую работу студента в ходе практики.	30
	Подведение итогов практики, обобщение результатов. Получение письменной характеристики от руководителя практики в организации.	
	Оформление отчетной документации. Подготовка доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы.	
	Участие в отчетной конференции. Оценка результатов деятельности студентов-практикантов.	
ИТОГО		324

Руководитель практики от института ставит зачет с оценкой (дифференцированный зачет), оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике. Зачет студент получает по итогам защиты отчета по практике.

Для допуска к защите практики студент обязан представить руководителю практики от кафедры необходимые документы: характеристику, дневник прохождения практики, отчет студента по практике, материалы, прилагаемые к отчету.

Отчетная документация:

1. Дневник по практике.
2. Контрольно-измерительные, экспериментальные и аналитические материалы по результатам контрольного этапа эксперимента, полученные в ходе научно-исследовательской деятельности.

3. Рукопись выпускной квалификационной работы.
4. Презентация по проблеме научно-исследовательской работы.
5. Письменный индивидуальный отчет о преддипломной практике;
6. Отзыв научного руководителя о прохождении практики.

В отчете студент должен указать, как проходила практика, какую она ему принесла пользу в усвоении теоретического материала, какую помощь оказывали руководители практики (преподаватели и практические специалисты).

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Во время защиты отчета студент должен уметь анализировать те или иные действия и решения, указать, при каком условии они являются законными, обоснованными.

При написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики и предложений по организации учебного процесса, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- не выработка положенного по Государственным образовательным стандартам времени, отводимого на практику;
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач (например, отзыва руководителя практики);
- невыполнение выданного индивидуального задания на практику и плана прохождения практики;
- неудовлетворительное состояние личной дисциплины во время прохождения практики;
- расплывчатость заключений студента о прохождении практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Защита практики проводится в форме конференции и включает:

- устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики;
- анализ студентом выполненной им работы за период практики;
- анализ и оценка практики студентами руководителем от университета.

Прохождение преддипломной практики считается зачтенным в том случае, если студент посещал базу практики, полностью выполнил программу практики, а также представил все виды отчетности. Итоговой формой контроля является «зачет».

Преддипломная практика оценивается по следующим критериям:

- проявление активности, дисциплинированности и ответственности в ходе практики;
- мера самостоятельности в проведении индивидуального задания;
- полнота анализа, синтеза и обобщения полученных эмпирических данных;
- глубина выводов и заключения по изученной проблеме;
- уровень проявления профессиональной рефлексии;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление.

При ненадлежащем оформлении представленных документов (отсутствие характеристики, подписей, печатей, отчета, виз руководителей) защита отчета по практике откладывается с указанием сроков для необходимых исправлений.

На основании доклада и представленных документов руководитель практики от кафедры дает заключение о результатах практики. На защите могут присутствовать представители и

руководители от баз (организаций) практики. По результатам защиты руководитель практики от кафедры выставляет оценку.

Студент, пропустивший дни практики или работа которого признана неудовлетворительной, из-за невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, может быть отстранен от дальнейшего прохождения практики, а его работа признана неудовлетворительной, что считается невыполнением учебного плана. При уважительной причине по разрешению директора Института педагогики ему может быть назначено повторное прохождение практики по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

6.1 Распределение баллов

Номера тем	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-5	Подготовительный этап. Самостоятельная работа	15
6-7	Основной этап. Самостоятельная работа	45
8-11	Заключительный этап. Самостоятельная работа. Итоговый отчет	20
ИТОГО		80
Дифференцированный зачет		20
Общий итог		100

6.2. Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - зачет и экзамены проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - зачет и экзамены проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся во 2-м учебном корпусе ФГБОУ ВО «ДонГУ» (г. Донецк, ул. Булавина,1).

Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi. Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных,

учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 1-го (ауд.231) и главного учебных корпусов (ауд. 102), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры психологии.

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

9. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

9.1. Основная литература

1. Блинов В. И., Виненко В.Г., Сергеев И. С. Методика преподавания в высшей школе. Учебно-практическое пособие. – М.: Из-во «Юрайт», 2020, - 315 с.
2. Граничина О.А. Математико–статистические методы психолого–педагогических исследований. / О.А. Граничина – СПб. : Издательство ВВМ, 2012. – 115с.
3. Неретина Т. Г. Использование артпедагогических технологий в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями: учеб. пособие по коррекционной педагогике / сост. Т. Г. Неретина, С. В. Клевесенкова, Е. Е. Угринова и др. ; под общ. ред. Т. Г. Неретиной. – 3-е изд., стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 186 с. – Режим доступа: <https://cloud.mail.ru/public/Bomc/q4hjewiT4>

9.2. Дополнительная литература

4. Акименко В. М. Развивающие технологии в логопедии /В. М. Акименко. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. – 109 с.
5. Волкова, Г. А. Психолого-педагогическая коррекция развития и воспитания детей-сирот / Г. А. Волкова. - СПб. : КАРО, 2007. - 383 с.
6. Загвязинский В.И. О типичных недостатках и ошибках в педагогических исследованиях / Педагогика. 2010. - № 2.- С.101-109.
7. Коррекционная педагогика: Основы обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии: учебн. пособ. для студ.сред. пед.учеб.заведений / Б.П. Пузанов, В.И. Селиванов, С.Н. Шаховская, Ю.А. и др. – 3-е изд., доп. – М. : «Академия», 2001. – 160с.
8. Новиков Д.А. Статистические методы в педагогических исследованиях (типовые случаи) / Д.А. Новиков. – М.: МЗ-Пресс, 2004. – 67 с.
9. Психология и педагогика: учебник/ Под ред. П.И.Пидкасистого. – 3е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 724 с.
10. Психология и педагогика: учебное пособие / В.И. Петрухин, Л.Н. Яковенко. – Курск: Изд-во Курской ГСХА, 2013.- 264 с.Резник С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учебное пособие/ С.Д. Резник, О.А. Вдовина. – 3-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 361 с.
11. Педагогическая практика студентов: учебно- методическое пособие/ Сост. Н.А.Боброва, Т.Б. Игонина, И.В. Тимонина; ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет». – Томск: Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2009.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016 – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)

2. MicrosoftOffice (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)

3. MicrosoftVisualStudio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, AdobeAcrobatReader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Институт педагогики
Кафедра специального дефектологического образования

ОТЧЕТ

по _____ практике
(наименование практики)
обучающегося _____ группы _____ курса,
направления подготовки _____
(код и наименование)
образовательный уровень _____, _____ формы обучения,
_____,
(фамилия, имя и отчество)
проходившего практику на _____
(официальное наименование в соответствии с уставом организации)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Защита отчета

состоялась «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководители практики:

от предприятия: _____
(должность, инициалы, фамилия)

от кафедры: _____
(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

г. Донецк 20__ г.